



FUTURA

FAKULTET TURIZMA I RURALNOG RAZVOJA U POŽEGI

Akcijski plan Strateškog programa znanstvenih istraživanja za 2026. godinu

**FAKULTET TURIZMA I RURALNOG RAZVOJA U POŽEGI
FACULTY OF TOURISM AND RURAL
DEVELOPMENT IN POZEGA**

KLASA: 001-01/26-01/00002

URBROJ: 2177-1-20-05-01-26-00001

Izradilo: Povjerenstva za znanstveni i stručni rad

Usvojilo: Fakultetsko vijeće

Požega, siječanj 2026.

1. Uvod

Akcijski jednogodišnji plan je dokument koji detaljno opisuje koje aktivnosti će organizacija provesti tijekom referentne godine kako bi ostvarila svoje dugoročne ciljeve. Ovaj plan služi kao vodič za Fakultet turizma i ruralnog razvoja u Požegi, pomažući mu da se fokusira na ključne aktivnosti, iskoristi svoje resurse efikasno i prati svoj napredak.

Osnova za izradu Akcijskog plana je Strateški program znanstvenih istraživanja temeljem kojeg su jasno definirani prioriteti, mjere i indikatore praćenja izvršenja strateškog dokumenta. **Prioriteti** su znanstvene aktivnosti, projekti ili ciljevi koji se smatraju najvažnijima za Fakultet turizma i ruralnog razvoja u Požegi u određenom vremenskom razdoblju. To su stvari na koje organizacija treba fokusirati svoje resurse kako bi ostvarila svoje strateške ciljeve.

Mjere su konkretni koraci ili aktivnosti koje će Fakultet turizma i ruralnog razvoja u Požegi poduzeti kako bi ostvario svoje ciljeve i prioritete.

Indikatori praćenja ostvarenja su kvantitativne ili kvalitativne mjere koje se koriste za procjenu napretka prema ciljevima.

Ciljane vrijednosti pokazuju željeni nivo ostvarenja za svaki indikator praćenja te nam pomažu u daljnjem planiranju budućeg razdoblja.

Nadležne osobe su osobe odgovorne za provedbu svake od aktivnosti ili projekta.

Rokovi realizacije su očekivani rokovi planirani za realizaciju svake od aktivnosti ili projekta. To omogućuje praćenje napretka i osigurava da su svi aspekti plana pravilno tempirani.

Navedeni elementi su ključni za Fakultet turizma i ruralnog razvoja jer pružaju jasnu strukturu i smjernice za postizanje ciljeva u znanstvenim istraživanjima, omogućujući usmjeravanje resursa prema prioritetima, mjerenje napretka putem indikatora i osiguranje odgovornosti kroz određivanje nadležnih osoba. Osim toga, oni pomažu Fakultetu da definira i prati ciljane vrijednosti, stvarajući tako mjerljive mete za uspjeh i potičući stalno poboljšanje.

U Akcijskom planu nisu navedeni svi indikatori praćenja definirani u Strateškom programu znanstvenih istraživanja Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi nego su promatrani oni koji su značajni i realni za realizaciju u navedenom vremenskom razdoblju. Ovaj dokument nije statičan, već se ažurira i prilagođava tijekom godine kako bi se odrazile promjene u okruženju ili unutar same organizacije. Stoga je važno redovito pregledavati i ažurirati akcijski plan kako bi ostao relevantan i koristan.

2. Prioritet 1: Razvoj znanstvene infrastrukture

Mjere koje uključuju navedeni prioritet:

Mjera 1.1. Uspostavljanje znanstveno-istraživačkog centra

Mjera 1.2. Razvoj ustrojstvenih jedinica za znanost, projekte i međunarodnu suradnju

Mjera 1.3. Opremanje istraživačkih baza i poligona

Indikator praćenja	Ciljna vrijednost	Nadležne osobe	Rok realizacije
Broj opremljenih istraživačkih baza i poligona u odnosu na ciljani broj	1	Dekan Prodekan za razvoj i poslovanje	31.12.
Iznos sredstava uložениh u istraživačku opremu	50.000,00 (EUR)	Prodekan za razvoj i poslovanje	31.12.

3. Prioritet 2: Razvoj znanstveno-istraživačke aktivnosti

Mjere koje uključuju navedeni prioritet:

Mjera 2.1. Razvoj znanstvenih projekata

Mjera 2.2. Povećanje znanstvene produkcije i prepoznatljivosti fakulteta i nastavnika

Mjera 2.3. Suradnja s vanjskim dionicima i transfer tehnologija u zajednicu

Mjera 2.4. Razvoj međunarodne znanstvene suradnje

Indikator praćenja	Ciljna vrijednost	Nadležne osobe	Rok realizacije
Broj razvijenih znanstvenih projekata	2	Nastavno i nenastavno osoblje	31.12.
Broj objavljenih radova iz razvijenih znanstvenih projekata (WOS i SCOPUS)	7	Nastavno osoblje Knjižničarka	31.12.
Broj objavljenih znanstvenih radova nastavnika (WOS i SCOPUS)	30	Nastavno osoblje Knjižničarka	31.12.
Broj citiranosti radova nastavnika i suradnika	400	Nastavno osoblje	31.12.
Broj ostvarenih suradnji s vanjskim dionicima	40	Prodekan za nastavu i kvalitetu Prodekan za razvoj i poslovanje	31.12.
Broj ostvarenih međunarodnih znanstvenih suradnji	4	Prodekan za razvoj i poslovanje Erasmus+ koordinator Tajnik	31.12.
Broj ostvarenih mobilnosti nastavnika	15	Nastavno osoblje Erasmus+ koordinator	31.12.
Broj članstava u međunarodnim odborima	10	Nastavno osoblje	31.12.
Broj međunarodnih recenzija	35	Nastavno osoblje	31.12.

4. Prioritet 3: Razvoj ljudskih resursa

Mjere koje uključuju navedeni prioritet:

Mjera 3.1. Zapošljavanje doktoranada i asistenata

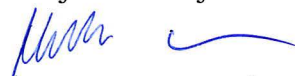
Mjera 3.2. Razvoj interne komunikacije i međusobne suradnje

Mjera 3.3. Unapređenje sustava nagrađivanja i napredovanja

Mjera 3.4. Provedba edukacija u znanstveno-istraživačkom području

Indikator praćenja	Ciljna vrijednost	Nadležne osobe	Rok realizacije
Broj sudjelovanja na znanstvenim konferencijama	20	Nastavno osoblje	31.12.
Broj nagrađenih osoba	3	Dekan Tajnik Nastavno osoblje	15.07.
Broj zajedničkih radova sa vanjskim dionicima	20	Nastavno osoblje	31.12.
Broj provedenih edukacija	15	Prodekan za nastavu i kvalitetu Prodekan za razvoj i poslovanje	31.12.
Broj educiranih nastavnika	28	Nastavno osoblje	31.12.

Predsjednik Povjerenstva:



doc. dr.sc. Marko Šostar