FAKULTET TURIZMA I RURALNOG RAZVOJA U POŽEGI

Izvještaj o provedenim mjerama poboljšanja sukladno Planu aktivnosti za osiguravanje kvalitete u fazi naknadnog praćenja

FAKULTET TURIZMA I RURALNOG RAZVOJA U POŽEGI
FACULTY OF TOURISM AND RURAL
DEVELOPMENT IN POZEGA

KLASA: 602-06/24-01/11
URBROJ: 2177-1-20-01/16-24-4

Interna oznaka dokumenta: QIPMPUP-2024 – follow up

Izradile:
Doc.dr.sc. Verica Budimir, prodekanica za nastavu i kvalitetu
Tatjana Pandžić, mag.oec., voditeljica Ureda za osiguravanje i unapređivanje kvalitete

Usvojilo: Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja

Požega, 13. rujna 2024.

SADRŽAJ

UVODNA RAZMATRANJA 2

3. UČENJE, POUČAVANJE I VREDNOVANJE USMJERENI NA STUDENTE 3

UVODNA RAZMATRANJA

Plan aktivnosti za osiguravanje kvalitete Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi (u daljnjem tekstu: Fakultet) u fazi naknadnog praćenja izrađen je u skladu sa Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG, 2015) i Standardima za vrednovanje kvalitete u postupku reakreditacije visokih učilišta (AZVO, 2023), a na osnovu naputaka Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) dobivenim kroz QIUPSOK-2024 Izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu turizma i ruralnog razvoja u Požegi.

Izvještaj o provedenim mjerama poboljšanja sukladno Plan aktivnosti za osiguravanje kvalitete u fazi naknadnog praćenja u 2024. godini izrađen je na temelju dokumentacije prikupljene od zaduženih / imenovanih osoba ili tijela te na temelju razgovora s dionicima uključenim u provedbu aktivnosti. Nacrt izvještaja izrađen je od strane prodekanice za nastavu i kvalitetu i voditeljice Ureda za unapređivanje i osiguravanje kvalitete. Nakon analize usvojen je od stane Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi i proslijeđen Povjerenstvu za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete.

U nastavku se navode rezultati analize uspješnosti i ocjena učinkovitosti aktivnosti sustava osiguravanja kvalitete planirane za fazu naknadnog praćenja u razdoblju od 10. lipnja do 10. rujna 2024. godine. Analizom uspješnosti utvrđuje se stupanj dovršenja aktivnosti (potpuno, djelomično, nije realizirana) te se naznačuju potrebe za budućim praćenjima. Ocjenom učinkovitosti prati se utjecaj aktivnosti na osiguravanje i unapređivanje kvalitete institucije, a moguće ocjene su potpuno, djelomično ili nije učinkovito.

Osobe / tijela odgovorna za izradu dokumenata i / ili provedbu aktivnosti označena su crvenom bojom. Osobe / tijela odgovorna za kontrolu dokumenata označena su plavom bojom. Osobe / tijela odgovorna za usvajanje / prihvaćanje dokumenata označena su crnom bojom.

3. UČENJE, POUČAVANJE I VREDNOVANJE USMJERENI NA STUDENTE

Standard:

Visoka učilišta moraju osigurati da se programi izvode na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studenata odražava takav pristup (ESG 1.3.).

Broj akt.	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti	Ocjena učinkovitosti
Preporuka 1. Praćenje rada studenata uskladiti s ocjenjivanjem i vrednovanjem rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu. **Preporuka 2.** Uskladiti vrste izvođenja nastave (metode poučavanja i učenja) s metodama vrednovanja kroz konstruktivno poravnanje. **Preporuka 3.** Uskladiti raspon ocjena u rubrici Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu i rubrici Ocjenjivanje. **Preporuka 7.** Poticati dvostruko ocjenjivanje u svrhu osiguravanja objektivnosti ocjenjivanja						
3.1.	O rezultatima unutarnje prosudbe raspraviti na sjednicama katedri / Zavoda (primjeri dobre i loše prakse, donijeti zaključke vezane uz: postupak kontrole DIP-ova i vrednovanja studenata; dvostruko ocjenjivanje).	Održane sjednice, Usvojeni zaključci	Prodekan za nastavu i kvalitetu, Predsjednik Povjerenstva za unutarnju prosudbu, Predsjednici katedri, Predstojnica Zavoda, Nastavnici	30. lipnja 2024.	Aktivnost provedena iako ne u planiranom roku.	Na sjednici Zavoda nastavnici su upoznati s preporukama Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete. Nakon rasprave o rezultatima unutarnje prosudbe zaključeno je kako će DIP-ove u budućnosti pregledavati predstojnica Zavoda, dok će pisane provjere znanja (ispite, kolokvije) pregledavati predsjednici katedri. Nastavnici su dobili upute za reviziju DIP-ova te im je prezentiran primjer dobrog napravljenog DIP-a, konstruktivnog poravnanja te primjer ispita s navedenim ishodima učenja. Budući je raspravljeno o unapređenju DIP-ova i metodama vrednovanja studenata te je utvrđen postupak kontrole, aktivnost je potpuno učinkovita.

3.2.	Upoznati vanjske suradnike s rezultatima unutarnje prosudbe i zaključcima Zavoda te provesti edukaciju vezanu uz izradu DIP-ova i povezivanje s vrednovanjem studenata.	Dostavljene informacije vanjskim suradnicima, Održani sastanci, Provedene edukacije	Prodekan za nastavu i kvalitetu, Voditelj Ureda za kvalitetu, Vanjski suradnici	02. rujna 2024.	Aktivnost provedena u planiranom roku.	Vanjski suradnici su upoznati s preporukama Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete i zaključcima Zavoda na sastanku koji je održan putem MS Temsa. Na sastanku su vanjski suradnici upoznati s postupkom revizije DIP-ova i povezivanjem s vrednovanjem studenata. Prezentiran im je primjer dobrog napravljenog DIP-a, konstruktivnog poravnanja te primjer ispita s navedenim ishodima učenja. Nakon sastanka prodekanica za nastavu i kvalitetu dostavila je putem maila svim vanjskim suradnicima primjere, upute i zaključke sa sastanka. Budući su vanjski suradnici upoznati i educirani o unapređenju DIP-ova i metodama vrednovanja studenata aktivnost je potpuno učinkovita.
3.3. (3.1. QPA-2023-24)	Dosljedno primjenjivati pravila i kriterije ocjenjivanja i vrednovanja rada studenata sukladno propisanim aktima.	DIP-ovi usklađeni s definiranim pravilima ocjenjivanja, Objavljeni DIP-ovi za 2024./25., Regulirana prava i obveze studenata u olakšavajućim okolnostima, Broj kolegija na kojima	Nositelji kolegija, Prodekan za nastavu i kvalitetu	10. rujna 2024. - kontinuirano	Aktivnost provedena u planiranom roku. Aktivnost je trajnog karaktera te je potrebno kontinuirano i dosljedno primjenjivati pravila i kriterije ocjenjivanja i vrednovanja rada	Pravilnikom o vrednovanju ishoda učenja i ocjenjivanju na Fakultetu propisana je provjera stečenih ishoda učenja i način ocjenjivanja studenata tijekom nastave i na ispitima. Nastavno na navedeni Pravilnik regulirana su prava i obveze studenata u olakšavajućim okolnostima kroz Odluku o postupku rješavanja zahtjeva vezanih uz ispunjavanje studentskih obveza i Pravilnik o studiranju studenata ranjivih i podzastupljenih skupina te Pravilnik o studijima i studiranju UNIOS (regulirana su

		vrednovanje rada studenata provodi više nastavnika			studenata te ih unapređivati sukladno novim trendovima.	prava i obveze studenata u olakšavajućim okolnostima - sportaši, izrazito uspješni studenti, mirovanje prava i obveza, studenti s invaliditetom i dr.). Sukladno naputku prodekanice za nastavu i kvalitetu, uvažavajući akte Fakulteta i Sveučilišta, nositelji kolegija su izradili detaljne izvedbene planove te su isti dostupni studentima kroz sustav Sceduly. Posebna pozornost posvećena je jasnom definiranju kriterija ocjenjivanja, sukladno predviđenim ishodima učenja, te je u dijelu konstruktivnog poravnanja napravljeno povezivanje ishoda učenja, sadržaja, metoda poučavanja i učenja, metoda vrednovanja i vremena potrebnog studentima za njihovo savladavanje. Nastavnicima je dostavljena uputa za vođenje evidencije o praćenju studentskih postignuća tijekom nastave i na ispitu (prema ishodima učenja) u sustavu Sceduly. Broj kolegija na kojima vrednovanje rada studenata provodi više nastavnika za 2023./24. ak. god. je 55. Budući da su svi nastavnici objavili dokumente aktivnost se smatra potpuno učinkovitom.
3.4. (3.2. QPA-2023-24)	Analizirati usklađenost načina poučavanja, učenja i vrednovanja s ishodima učenja i	Konstruktivno poravnanje, Provedene mjere unapređivanja	Nositelji kolegija, Prodekan za nastavu i kvalitetu	10. rujna 2024. - kontinuirano	Aktivnost provedena u planiranom roku. Potrebno je kontinuirano	Kako bi kvalitetnije i jednostavnije pratili usklađenost nastavnih metoda (metoda poučavanja) i metoda vrednovanja za sve kolegije su izrađeni detaljni izvedbeni planovi. U dijelu konstruktivnog poravnanja

	raditi na njihovu unapređivanju.	vidljive u DI za 2024./25.			analizirati usklađenost ishoda i metoda vrednovanja i raditi na njihovu unapređivanju.	navedene su metode vrednovanja u skladu s planiranim ishodima učenja kolegija, sadržajem, metodama poučavanja i učenja te opterećenjem studenata u satima. Sukladno uputama, nositelji kolegija kontinuirano unapređuju i usklađuju načine poučavanja, učenja i vrednovanja s ishodima učenja. Budući da je izrađeno konstruktivno poravnanje svih kolegija te nastavnici kontinuirano analiziraju i unapređuju povezivanje poučavanja, učenja i vrednovanja s ishodima učenja, aktivnost je potpuno učinkovita.
3.5. (3.3. QPA-2023-24)	Analizirati postojeće kriterije ocjenjivanja i njihovu provedbu od strane nastavnika te raditi na njihovu unapređivanju.	Provedena studentska anketa, Provedena nastavnička anketa, Izvješća o rezultatima vrednovanja, Izrađeni prijedlozi unapređivanja (po potrebi)	Povjerenstvo za kvalitetu, Ured za kvalitetu, Prodekan za nastavu i kvalitetu, Nastavnici	10. rujna 2024. - kontinuirano	Aktivnost provedena u planiranom roku. Aktivnost je trajnog karaktera te potrebno kontinuirano raditi na praćenju i unapređenju.	Povjerenstvo za kvalitetu provelo je studentsku anketu vrednovanja djelotvornosti nastavnika i anketu samovrednovanja nastavnika. Dio pitanja odnosi se na kriterije vrednovanja i ocjenjivanja (jesu li jasno i detaljno objašnjeni, pridržava li se nastavnih istih). Analiza rezultata pokazala je kako studenti smatraju da su nastavnici jasni u definiranju metoda vrednovanja te se istih pridržavaju prilikom ocjenjivanja (prosječne ocjene oko 4,78). Sličnog su mišljenja i nastavnici. Budući je zadovoljstvo studenata i nastavnika postojećim kriterijima ocjenjivanja i njihovom provedbom na visokoj razini te je svima ukazano na važnost poštivanja zadanih kriterija ocjenjivanja, aktivnost je potpuno učinkovita.

3.6. (3.12. QPA-2023-24)	Pratiti provedbu korištenih metoda u nastavi, vrednovati njihovu učinkovitost i kontinuirano prilagođavati nastavni proces sukladno rezultatima vrednovanja.	Provedena studentska anketa, Provedena nastavnička anketa, Izvješća o rezultatima vrednovanja, Provedene prilagodbe	Nastavnici, Studenti, Povjerenstvo za kvalitetu, Ured za kvalitetu, Prodekan za nastavu i kvalitetu	10. rujna 2024. - kontinuirano	Aktivnost provedena u planiranom roku. Aktivnost je kontinuiranog karaktera te je potrebno sukladno planu provoditi daljnje ispitivanje studenata.	Povjerenstvo za kvalitetu provelo je studentsku anketu vrednovanja djelotvornosti nastavnika i anketu samovrednovanja nastavnika. Dio pitanja odnosi se na nastavničke metode (njihovu adekvatnost i usklađenost s metodama vrednovanja i planiranim ishodima učenja). Analiza rezultata pokazala je kako studenti i nastavnici smatraju da nastavničke metode adekvatne i usklađene s metodama vrednovanja kao i planiranim ishodima učenja (prosječne ocjene oko 4,8). Budući da se prati provedba korištenih metoda u nastavi, vrednuje njihova učinkovitost i rade kontinuirane prilagodne nastavnog procesa, aktivnost je potpuno učinkovita.
Preporuka 4. Poticati usavršavanje nastavnika u području razvoja kritičkog mišljenja i samorefleksije u smislu usavršavanja na području umjetne inteligencije i korištenja alata za primjenu umjetne inteligencije						
3.7. (5.11. QPA-2023-24)	Provesti samovrednovanje nastavnika, kao metodu ocjenjivanja vlastitog rada u nastavi, putem definiranog obrasca te usporediti rezultate samovrednovanja s rezultatima studentske ankete za procjenu nastavnika.	Provedeno samovrednovanje nastavnika, Sastavljen izvještaj o rezultatima samovrednovanja, Zapisnik o analizi usporednih rezultata	Povjerenstvo za kvalitetu, Nastavnici, Ured za kvalitetu, Kolegij dekana, Prodekan za nastavu i kvalitetu	10. rujna 2024. - kontinuirano	Aktivnost provedena u planiranom roku. Potrebno je kontinuirano provoditi samovrednovanje i usporedbu s rezultatima drugih vrednovanja.	Popunjavanjem anketnog upitnika nastavnici su odgovarali na pitanja vezana uz organizaciju nastave, uvjete rada, odnose sa studentima i kolegama, vlastiti rad i dr. Na temelju prikupljenih informacija izrađen je izvještaj o rezultatima samovrednovanja za 2023./24. ak. godinu. Rezultati su pokazali visoku razinu zadovoljstva svim vrednovanim elementima. Rezultati vrednovanja s prijedlozima unapređenja primljenim od strane nastavnika su upućeni Povjerenstvu za informatičku infrastrukturu i Povjerenstvu za znanstveni i stručni rad na

						daljnju analizu i postupanje. Budući da se informacije o samovrednovanju nastavnika kontinuirano prikupljaju i analiziraju, te uspoređuju s odgovorima studenata, aktivnost je potpuno učinkovita.
3.8. (5.23. QPA-2023-24)	Kontinuirano provoditi aktivnosti usavršavanja te izraditi i usvojiti izvješće o provedbi Plana usavršavanja nastavničkih kompetencija i ostalih vještina u 2023./2024. u ak.god.	Izvještaj o provedbi Plana usavršavanja, Broj provedenih aktivnosti, Broj educiranih nastavnika, Broj sati edukacije, Rezultati provedenih vrednovanja	Prodekan za nastavu i kvalitetu, Kolegij dekana, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće	10. rujna 2024. - kontinuirano	Aktivnost provedena u planiranom roku. Izvještaj o provedbi plana usavršavanja biti će izrađen i usvojen nakon završetka akademske godine. Potrebno je kontinuirano provoditi aktivnosti usavršavanja i pratiti njihovu učinkovitost.	Plan usavršavanja nastavničkih kompetencija i ostalih vještina u 2023./24. usvojen je na Fakultetskom vijeću. Planom je predviđeno 11 područja aktivnosti kojima se unapređuju znanstvene, nastavničke ili stručne vještine. Tijekom ak. god. 2023./24. u prostorima Fakulteta organizirane su edukacije na kojima su sudjelovali zaposlenici i vanjski suradnici Fakulteta. Nadalje, zaposlenici su sudjelovali na edukacijama izvan Fakulteta i on line u organizaciji AZVO, MZO, SRCA, CARNeta i dr. Do trenutka sastavljanja izvještaja nastavnici su sudjelovali na 11 edukacija. Tijekom rujna 21 nastavnik pohađat će dvodnevnu edukaciju "Umjetna inteligencija u obrazovanju". Izvještaj o provedbi plana usavršavanja nastavničkih kompetencija i ostalih vještina u 2023./24. ak. god. biti će, nakon završetka akademske godine, usvojen na Povjerenstvu za kvalitetu i potvrđen na Fakultetskom vijeću. Rezultati vrednovanja pokazuju visoku razinu zadovoljstva zaposlenika provedenim

						edukacijama. Broj edukacija i broj uključenih nastavnika je bio velik te se aktivnost smatra potpuno učinkovitom.
Preporuka 5. U okviru Plana usavršavanja nastavničkih kompetencija, edukacije organizirati hibridno sa mogućnošću naknadnog gledanja edukativnih materijala (edukacije u fizičkom prostoru se trebaju snimati i biti dostupne za sinkrono, ili naknadno pregledavanje poradi nemogućnosti prisustvovanja nastavnika uslijed putovanja, ostalih obveza, kao i vanjskih suradnika koji su u ugovornom odnosu na ostalim institucijama).						
3.9.	Ispitati zakonske i tehničke preduvjete za hibridno održavanje edukacija te za snimanje edukacije koje se održavaju u fizičkom obliku.	Izjava predavača o autorskim pravima, Osigurani tehnički uvjeti za prijenos i snimanje edukacija, Utvrđena procedura za prijavu i praćenje edukacije	Tajnik, Voditelj informacijskog sustava, Prodekan za nastavu i kvalitetu, Voditelj Ureda za unapređenje i osiguravanje kvalitete	10. rujna 2024.	Aktivnost djelomično provedena u planiranom roku. Potrebno je ispitati tehničke preduvjete za hibridno održavanje edukacija te za snimanje edukacije koje se održavaju u fizičkom obliku.	Tajnik Fakulteta je ispitao zakonske preduvjete i utvrdio kako ne postoje zakonske prepreke za hibridno održavanje edukacija, niti za snimanje edukacija koje se održavaju u fizičkom obliku, sve uz uvjet odgovarajućeg poštivanja važećih pravila o zaštiti osobnih podataka, propisanih sigurnosnih standarda te zaštite intelektualnog vlasništva. Ispitivanje i osiguravanje tehničkih uvjeta za prijenos i snimanje edukacija biti će moguće nakon zapošljavanja voditelja ureda za računalnu mrežu i informatičko-komunikacijski sustav na Fakultetu. Budući da ne postoje zakonske prepreke za hibridno održavanje edukacija, a ispitivanje tehničkih preduvjeta je odgođeno do trenutka zapošljavanja voditelja informacijskog sustava aktivnost je djelomično učinkovita.
Preporuka 6. Kontinuirano poticati obrazovanje na području Pedagoško - psihološke - didaktičko - metodičke izobrazbe za nastavnike i vanjske suradnike.						

3.10. (3.11. QPA-2023-24)	Poučavati nastavnike i vanjske suradnike u nastavi o različitim pedagoškim metodama i pristupima praćenju studenata (pedagoško-psihološka i metodičko-didaktička izobrazba (PPDMI)).	Usvojen Plan usavršavanja, Provedena poučavanja, Sredstva osigurana u financijskom planu, Broj upućenih nastavnika na PPDMI edukaciju, Broj nastavnika koji je završio PPDMI edukaciju	Prodekan za nastavu i kvalitetu, Nastavnici, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće	10. rujna 2024. - kontinuirano	Aktivnost provedena u planiranom roku. Aktivnost je kontinuiranog karaktera te je potrebno dosljedno provoditi plan pohađanja.	Nastavnici se kontinuirano educiraju o nastavnim metodama u sklopu Plana usavršavanja nastavničkih i ostalih kompetencija te su tijekom akademske godine 2023./204. pohađali predavanja / radionice na temu: Kolegijalno opažanje visokoškolske nastave, Poticanje samorefleksije u procesu učenja kod studenata, Poticanje aktivnog učenja konstruktivnim poravnanjem, Mogu li otvoreni obrazovni sadržaji unaprijediti kvalitetu nastave?, Osnaživanje inovativne prakse učenja i poučavanja u međunarodnom kontekstu i dr. Tijekom 2023./24. ak. godine jedan je nastavnik pohađao i završio PPDMI program. Aktivnost potpuno učinkovita.
Preporuka 8. Uskladiti aktivnosti nastavnika vezano za pregled seminarskih radova u skladu sa rokovima o pregledu seminarskih radova sukladno Pravilniku o seminarskom radu						
3.11.	Informirati nastavnike o potrebi pridržavanja rokova za pregled seminarskih radova definiranih Pravilnikom o seminarskom radu.	Informacija dostavljena nastavnicima	Prodekan za nastavu i kvalitetu, Katedre / Zavod Nastavnici	10. rujna 2024.	Aktivnost je provedena u planiranom roku.	Nastavnici su informirani o obvezi pridržavanja rokova za pregled seminarskih radova definiranih u Pravilniku o seminarskom radu (zaposleni nastavnici na sjednici Zavoda za turizam, a vanjski suradnici na sastanku). Budući su nastavnici informirani o obvezi pridržavanja rokova, odnosno obvezi pravovremenog informiranja studenata o rezultatima vrednovanja i ocjenjivanja aktivnost se smatra potpuno učinkovita.

ZAKLJUČAK

Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi provelo je postupak analize Plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete u fazi naknadnog prćenja i ocijenilo provedene mjere poboljšanja na temelju navedenog plana te je sastavilo Izvještaj o provedenim mjerama poboljšanja. Postupak je proveden na osnovu analize prikupljenih podataka i relevantnih dokumenata, te obavljenih razgovora s relevantnim strukturama na Fakultetu. Ocjena provedenih mjera poboljšanja sustava osiguravanja kvalitete temelji se na spomenutim materijalima kao i Standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju.

Područje	Planirano aktivnosti	Realizirano aktivnosti			Učinkovitost aktivnosti		
		Ukupno	Potpuno	Djelomično	Potpuna	Djelomična	Neučinkovito
3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studente	11	11	10	1	10	1	0

Planom aktivnosti za osiguravanje kvalitete u fazi naknadnog praćenja u 2024. godini definirano je 11 aktivnosti u području 3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studente. Od ukupnog broja planiranih aktivnosti za razdoblje od 10. lipnja do 10. rujna 2024. godine provedeno je 11 (100%), od toga 10 (91%) potpuno, a 1 (9%) djelomično. 10 aktivnosti je bilo potpuno učinkovito, dok je 1 aktivnost bila djelomično učinkovita.

Prodekan za nastavu i kvalitetu:

Budimir

Doc.dr.sc. Verica Budimir