



SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET TURIZMA I RURALNOG RAZVOJA  
U POŽEGI

Tel. (034) 271-018  
311-460

HRVATSKA - 34000 Požega  
Vukovarska 17

ured@vup.hr

**Klasa: 401-01/22-01/6**

**Urbroj: 2177-1-20-01/01-22-1**

**Požega, 3. listopada 2022.**

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18) i člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN br. 95/19), privremeni dekan Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi (u daljnjem tekstu: Fakultet) prof.dr.sc. Borislav Miličević dana 3. listopada 2022. godine donosi

### PROCEDURU O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJE UGOVORA

#### Članak 1.

Ovom Procedurom propisuje se sadržaj i način vođenja evidencije ugovora koje je Fakultet zaključilo s pravnim i fizičkim osobama u okviru poslova iz svog djelokruga rada.

#### Članak 2.

Fakultet vodi evidenciju ugovora iz članka 1. ove Procedure u evidenciji ugovora na obrascu 1. koji čini sastavni dio ove Procedure.

Evidencija ugovora vodi se za razdoblje jedne kalendarske godine, u elektroničkom obliku u Tajništvu Fakulteta.

Evidenciju ugovora vodi zaposlenik Tajništva.

#### Članak 3.

Evidencija ugovora sadrži slijedeće podatke:

1. Redni broj ugovora
2. Datum, klasu i urudžbeni broj
3. Pravnu ili fizičku osobu s kojom je zaključen ugovor i osobni identifikacijski broj
4. Predmet ugovora
5. Rok važenja ugovora
6. Vrijeme čuvanja

#### Članak 4.

Evidencija ugovora sukladno ovoj Proceduri i ugovori čuvaju se sukladno odredbama Pravilnika o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva.

Ugovori se u originalu čuvaju u Tajništvu Fakulteta, a primjerak originala ili preslike ugovora predaju se korisnicima i ustrojstvenoj jedinici za financijsko-računovodstvene poslove Fakulteta.

#### Članak 5.

Ova Procedura bit će objavljena na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta i primjenjuje se danom donošenja.

Privremeni dekan

prof.dr.sc. Borislav Miličević

