

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
FAKULTET TURIZMA I RURALNOG RAZVOJA U POŽEGI



PRAVILNIK O USTROJU I DJELOVANJU SUSTAVA ZA
OSIGURAVANJE KVALITETE

Požega, prosinac 2022.

Na temelju članka 41. i 88. privremenog Statuta Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi, članka 103. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, pročišćeni tekst, te Pravilnika o ustrojstvu i djelovanju sustava za osiguravanje kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, privremeno Fakultetsko vijeće Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi, na 6. sjednici u akademskoj godini 2022./23., održanoj 8. prosinca 2022. godine pod točkom 9. dnevnog reda donijelo je

PRAVILNIK o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje kvalitete

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o ustrojstvu i djelovanju sustava za osiguravanje kvalitete na Fakultetu turizma i ruralnog razvoja u Požegi (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi (u daljnjem tekstu: Fakultet).

(2) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Cilj sustava za osiguravanje kvalitete je izgradnja institucijskog mehanizma za sustavno definiranje, praćenje i vrednovanje pokazatelja kvalitete, provođenje aktivnosti i inicijativa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja te unapređenje kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta.

(2) Svrha sustava za osiguravanje kvalitete je praćenje i unapređivanje kvalitete u djelovanju svih fakultetskih struktura (studenata, uprave, nastavnika, stručno-administrativnih službi, stručnih tijela za kvalitetu).

(3) Sustav obuhvaća cijelo razdoblje studiranja koje uključuje: prijavu i upise na studij, nastavu, vrednovanje ishoda učenja, stjecanje stručnog ili akademskog naziva, praćenja zapošljivosti i cjeloživotno obrazovanje.

Članak 3.

(1) Ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje kvalitete podliježe mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti Fakulteta i njegovih studijskih programa, a temelji se na normativnim aktima Fakulteta.

(2) U sustavu vrednovanja uvrštavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

Članak 4.

(1) Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne i strateške akte.

Članak 5.

(1) Sustav za osiguravanje kvalitete Fakulteta uključuje dionike iz svih struktura Fakulteta te vanjske dionike.

(2) Svi unutarnji i vanjski dionici sudjeluju u njegovom stvaranju i razvoju te koriste rezultate njegovog rada.

(2) Unutarnji dionici su studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje.

(3) Vanjski dionici su druge razine sustava obrazovanja, gospodarski subjekti, lokalna i državna uprava, ALUMNI, poslodavci i ostali koji su uključeni u provjeru valjanosti, svrsishodnosti i kvalitete rada Fakulteta kao izvor podataka i povratnih informacija za vrednovanje.

II. PODRUČJE VREDNOVANJA

Članak 6.

(1) Područje vrednovanja sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta obuhvaća:

- aktivnosti, pravila i postupke sustavnog unapređenja i osiguravanja kvalitete Fakulteta,
- izradu, odobravanje i periodičku reviziju studijskih programa i programa cjeloživotnog obrazovanja,
- upise i napredovanje studenata i polaznika, priznavanje prethodnog učenja,
- kvalitetu nastavnog procesa, proces učenja i poučavanja, dodjelu ECTS bodova,
- proces vrednovanja studentskog rada, rada polaznika i ostvarenih ishoda učenja,
- osiguranje i unapređenje kvalitete nastavnog osoblja, opterećenje i napredovanje nastavnika,
- mobilnost studenata, nastavnika, suradnika i administrativnog osoblja,
- stručnu i znanstveno-istraživačku djelatnost, vrednovanje i unapređenje znanstveno-istraživačke produktivnosti, međunarodnu prepoznatljivost,
- kvalitetu resursa za učenje i podrške studentima i polaznicima (postojanje resursa i opremljenost, knjižnica, informatička opremljenost, informacijski sustav, administrativno-tehnički resursi i drugo),
- suradnju s gospodarstvom, drugim ustanovama i organizacijama te međunarodnu suradnju,
- praćenje i analizu pokazatelja kvalitete te unapređenje kvalitete u odnosu na studente, nastavnike i nastavu, stručno-administrativne službe, znanstveno-istraživački i stručni rad,
- javno i interno informiranje o sustavu kvalitete,
- javnost djelovanja.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 7.

(1) Ustrojbena tijela sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta su:

- Prodekan za nastavu i kvalitetu
- Ured za unapređenje i osiguravanje kvalitete
- Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja
- Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete

Članak 8.

III.1. Prodekan za nastavu i kvalitetu

(1) Nadležnost prodekana za nastavu i kvalitetu određena je Statutom Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi.

(2) Prodekan za nastavu i kvalitetu:

- predsjedava Povjerenstvom za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja,
- uspostavlja sustav za osiguravanje kvalitete i koordinira sve njegove aktivnosti na Fakultetu,
- predlaže dekane i Fakultetskom vijeću politiku kvalitete te sudjeluje u izradi strateških dokumenata u dijelu koji se odnosi na kvalitetu visokog obrazovanja,
- u suradnji s voditeljem Ureda za unapređenje i osiguravanje kvalitete Fakulteta;
 - promiče unapređenje sustava za osiguravanje kvalitete kroz standarde i smjernice kvalitete,
 - predlaže postupke za razvoj i unapređenje kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta,
 - predlaže aktivnosti za osiguravanje kvalitete i kriterije praćenja njihova ostvarivanja i neprekidnog unapređenja kvalitete Fakulteta,
- radi na uključivanju svih dionika u aktivnu provedbu sustava kvalitete,
- koordinira inicijalne akreditacije i reakreditaciju Fakulteta,
- obavlja druge poslove po nalogu dekana, a u skladu s potrebama sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta

Članak 9.

III.2. Ured za unapređenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja

(1) Ured za unapređenje i osiguravanje kvalitete (u daljnjem tekstu: Ured) sudjeluje u organizaciji, praćenju, provođenju i prosudbi svih aktivnosti u vezi s unapređenjem i osiguravanjem kvalitete visokog obrazovanja na Fakultetu sukladno Statutu Fakulteta i Pravilniku o unutarnjem ustroju Fakulteta.

(2) Ured je obvezan o svim poduzetim aktivnostima izvještavati prodekana za nastavu i kvalitetu i Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja.

(3) Za rad Ureda odgovoran je voditelj Ureda.

(4) Voditelj Ureda sudjeluje na sastancima Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja.

Članak 10.

III.3. Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja

(1) Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za kvalitetu) je stručno i savjetodavno tijelo Fakulteta.

(2) Povjerenstvo ujedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane uz kvalitetu te ima slobodu prilagodbe postupaka sustava za osiguravanje kvalitete sukladno potrebama Fakulteta.

III.3.1. Sastav Povjerenstva

(1) Povjerenstvo čine prodekan za nastavu i kvalitetu (koji je ujedno i predsjednik Povjerenstva) i šest (6) članova i to:

- tri (3) predstavnika nastavnika i suradnika,
- jedan (1) predstavnik studenata,
- dva (2) predstavnika vanjskih dionika.

(2) Mandat članova Povjerenstva traje četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 11.

III.3.2. Izbor i razrješenje članova Povjerenstva

(1) Povjerenstvo imenuje Fakultetsko vijeće.

(2) Članovi Povjerenstva iz redova nastavnika, suradnika i vanjskih dionika biraju se na prijedlog dekana.

(3) Kriteriji za odabir članova Povjerenstva iz redova nastavnika i suradnika te vanjskih dionika su:

- poznavanje područja visokog obrazovanja, znanosti i osiguravanja kvalitete visokih učilišta,
- poznavanje sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta,
- poznavanje Europskih i nacionalnih standarda kvalitete.

(4) Član Povjerenstva iz reda studenata bira se na prijedlog Studentskog zbora Fakulteta.

(5) Kriteriji za odabir predstavnika studenata:

- prosjek ocjena 3,50 ili veći,
- nije student prve godine studija,
- nije ponavljač.

(6) Ako Fakultetsko vijeće odbije nekog od predloženih članova, postupak se ponavlja.

(7) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata i to:

- na vlastiti zahtjev,
- ako prestane obnašati dužnost na osnovi koje je imenovan članom,
- uz obrazloženi prijedlog za razrješenje predlagatelja,
- ako se ne pridržava bitnih odluka, propisa i kodeksa Fakulteta i Sveučilišta te ne sudjeluje aktivno u radu Povjerenstva.

(8) Prijedlog o razrješenju podnosi se u pisanom obliku Fakultetskom vijeću.

(9) Odluku o razrješenju donosi Fakultetsko vijeće. Na istoj sjednici imenuje se novi član.

(10) Mandat novoimenovanog člana Povjerenstva traje do kraja mandata člana kojega se razriješilo dužnosti.

Članak 12.

III.3.3. Nadležnost Povjerenstva za kvalitetu

(1) Nadležnost Povjerenstva za kvalitetu određena je Pravilnikom o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

(2) Povjerenstvo za kvalitetu organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja, unapređenja i promicanja kvalitete na Fakultetu.

(3) Navedeni postupci uključuju sljedeće elemente:

- samoanalizu,
- definiranje i razvijanje pokazatelja kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- sudjelovanje polaznika u praćenju kvalitete provedbe programa cjeloživotnog obrazovanja,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neučinkovitog i predugog studiranja,
- istraživanje uspješnosti pohađanja programa cjeloživotnog obrazovanja,
- analizu i odabir postupaka za ocjenu kompetencije nastavnog osoblja,
- osiguranje i praćenje usavršavanja sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno obrazovanje),
- osiguranje i praćenje usavršavanja administrativnog, stručnog i tehničkog osoblja,
- analizu i praćenje pokazatelja unapređenja nastave,
- ocjenu kvalitete općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- ocjenu kvalitete kompetencija ostvarenih kroz programe cjeloživotnog obrazovanja,
- određivanje i uvođenje obveznih standardiziranih protokola za administrativne aktivnosti,
- evaluaciju izvještaja o realizaciji nastave i davanje povratne informacije prema nastavnicima,
- evaluaciju primjedbi i prijedloga unutarnjih i vanjskih dionika sustava,
- vrednovanje kvalitete znanstvenog rada i istraživačkih aktivnosti.

(4) Povjerenstvo za kvalitetu u suradnji s Odborom za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete te Sveučilišnim centrom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku:

- planira strategiju unapređenja kvalitete Fakulteta,
- provodi programe procjene i postupak unaprjeđenja kvalitete visokog obrazovanja na Fakultetu,
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova u području kvalitete.

(5) Povjerenstvo za kvalitetu izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti sukladno Priručniku za kvalitetu i strateškim dokumentima Fakulteta.

(6) Povjerenstvo za kvalitetu podnosi periodička izvješća o svom radu Fakultetskom vijeću i Odboru i to:

- Fakultetskom vijeću podnosi izvješće najmanje jednom godišnje o provedenim mjerama poboljšanja sukladno planu aktivnosti,
- Odboru podnosi izvješće najmanje jednom godišnje odnosno u utvrđenim rokovima provedbe programa u nadležnosti drugih ustrojbenih jedinica sustava za kvalitetu Sveučilišta.

Članak 13.

III.3.4. Rad Povjerenstva za kvalitetu

(1) Povjerenstvo za kvalitetu obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

(2) Sjednice Povjerenstva saziva i vodi predsjednik Povjerenstva za kvalitetu na vlastiti zahtjev ili zahtjev dekana, po potrebi i na zahtjev član/ova Povjerenstva.

(3) Povjerenstvo može pravovaljano zaključivati kada je na sjednici prisutna većina članova Povjerenstva.

(5) Povjerenstvo donosi zaključke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

(6) Na sjednice se po potrebi pozivaju dekan, voditelji zavoda i/ili katedri, tajnik i ostali dionici sustava za osiguravanje kvalitete.

(7) Na sjednicama se vodi zapisnik.

Članak 14.

IV. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete

(1) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete je tijelo koje provodi postupak unutarnje periodične prosudbe na Fakultetu.

(2) Ustroj, djelokrug i rad Povjerenstva za unutarnju prosudbu definirani su Pravilnikom o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu turizma i ruralnog razvoja u Požegi.

Članak 14.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta turizma i ruralnog razvoja u Požegi.

Privremeni dekan:

prof. dr. sc. Borislav Mlačević



Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta dana 8. prosinca 2022. godine, a stupio je na snagu dana 16. prosinca 2022. godine.

Klasa: 012-03/22-01/8

Urbroj: 2177-1-20-01/12-22-1

Požega, 8. prosinca 2022.g.